



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji uczestników oraz udziału w projekcie

Wykaz dokumentów potwierdzających status na rynku pracy

Projekt: **Podnoszenie i zmiana kwalifikacji oraz aktywizacja zawodowa pracowników Grupy Kapitałowej Zespół Elektrowni Pątnów – Adamów – Konin zorientowana na utworzenie i utrzymanie miejsc pracy „Droga do zatrudnienia po węglu”**

realizowanego w ramach

Priorytetu 10 Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej

Działanie 10.1 Rynek pracy, kształcenie i aktywne społeczeństwo wspierające transformację gospodarki

w ramach

**Fundusze Europejskie dla Wielkopolski
na lata 2021-2027**

Uwaga!

Wymagane dokumenty w zależności od indywidualnej sytuacji Kandydata na Uczestnika projektu mogą ulec zmianie. Partner (DGA) może prosić Kandydata na Uczestnika o dostarczenie dodatkowych załączników (oświadczeń) jeśli te wymienione w poniższej tabeli nie potwierdzą w pełni kwalifikowalności do projektu.

STATUS UCZESTNIKA	WYMAGANE DOKUMENTY
<p>a) Pracownik GK ZEPAK tj. osoba zagrożona utratą pracy, przewidziana do zwolnienia z przyczyn nie dotyczących pracownika</p> <p>(w tym osoba zamieszkująca poza obszarem Wielkopolski Wschodniej; w tym osoba, która utraciła zatrudnienie u pracodawcy, który stał się jej pracodawcą zgodnie z § 1 art. 23' Kodeksu Pracy, a także osoba, która zrezygnowała z zatrudnienia na podstawie § 4 art. 23' Kodeksu Pracy).</p> <ul style="list-style-type: none"> pracownik zagrożony utratą pracy pracownik przewidziany do zwolnienia 	<ul style="list-style-type: none"> formularz zgłoszeniowy; indywidualne pismo wystawione przez GK ZE PAK informujące, że pracownik/ zleceniobiorca jest zagrożony utratą pracy z uwagi na zatrudnienie w przedsiębiorstwie, które przechodzi proces restrukturyzacji, a w konsekwencji jest narażone na zwalnianie pracowników – jako potwierdzenie „przyczyn nie dotyczących pracownika”; formularz zgłoszeniowy; wypowiedzenie umowy o pracę/ umowy cywilnoprawnej przez pracodawcę GK ZE PAK lub imienne zaświadczenie o zamiarze nieprzedłużenia umowy o pracę/ umowy cywilnoprawnej zawartej na czas określony ze względów restrukturyzacyjnych pracodawcy;



<ul style="list-style-type: none"> osoby, które utraciły zatrudnienie u pracodawcy, który stał się ich pracodawcą zgodnie z § 1 art. 23' Kodeksu Pracy osoby, które zrezygnowały z zatrudnienia na podstawie § 4 art. 23' Kodeksu Pracy 	<p>W przypadku umów cywilno-prawnych dokumentem potwierdzającym kwalifikowalność jest umowa potwierdzająca stałą i wieloletnią współpracę.¹</p> <ul style="list-style-type: none"> formularz zgłoszeniowy; informacja z GK ZE PAK z listą podmiotów, do których odchodzili pracownicy zgodnie z § 1 art. 23 Kodeksu Pracy; zaświadczenie od nowego pracodawcy lub świadectwo pracy od nowego pracodawcy; ewentualnie zaświadczenie wystawione przez GK ZE PAK wskazujące, iż osoba objęta wsparciem zmieniła pracodawcę na innego ujętego w liście podmiotów zgodnie z art. 23 § 1 Kodeksu Pracy; formularz zgłoszeniowy; informacja z GK ZE PAK z listą podmiotów, do których odchodzili pracownicy zgodnie z § 1 art. 23 Kodeksu Pracy; zaświadczenie od nowego pracodawcy lub świadectwo pracy od nowego pracodawcy; ewentualnie zaświadczenie wystawione przez ZE PAK wskazujące, iż osoba objęta wsparciem zmieniła pracodawcę na innego ujętego w liście zgodnie z art. 23 § 1 Kodeksu Pracy;
<p>b) Pracownik GK ZE PAK, który utracił pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika (również rozwiązanie umowy za porozumieniem stron), w tym osoba, która utraciła pracę od 2018 roku</p> <p>(w tym osoba zamieszkująca poza obszarem Wielkopolski Wschodniej; w tym osoba, która utraciła zatrudnienie u pracodawcy, który stał się jej pracodawcą zgodnie z § 1 art. 23' Kodeksu Pracy, a także osoba, która zrezygnowała z</p>	

¹ W przypadku umów cywilno-prawnych dokumentem potwierdzającym kwalifikowalność jest umowa potwierdzająca stałą i wieloletnią współpracę:

a) stały charakter współpracy:

- łączny okres wszystkich umów wynosi min. 2 lata,
- współpraca ciągła (bez przerw pomiędzy umowami, o zmiennym wymiarze godzinowym w danym miesiącu, w tym możliwym wymiarze 0 godzin przepracowanych).

b) wieloletni charakter współpracy:

- pierwsza umowa była zawarta nie później niż 1 stycznia 2018r.



<p>zatrudnienia na podstawie § 4 art. 23' Kodeksu Pracy).</p> <ul style="list-style-type: none"> • pracownik GK ZE PAK, który utracił pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika (również rozwiązanie umowy za porozumieniem stron) • osoby, które utraciły zatrudnienie u pracodawcy, który stał się ich pracodawcą zgodnie z § 1 art. 23' Kodeksu Pracy • osoby, które zrezygnowały z zatrudnienia na podstawie § 4 art. 23' Kodeksu Pracy 	<ul style="list-style-type: none"> • formularz zgłoszeniowy; • świadectwo pracy; • emeryt - oświadczenie że aktywnie poszukuje zatrudnienia; <ul style="list-style-type: none"> • formularz zgłoszeniowy; • informacja z GK ZE PAK z listą podmiotów, do których odchodzili pracownicy zgodnie z § 1 art. 23 Kodeksu Pracy; • zaświadczenie od nowego pracodawcy lub świadectwo pracy od nowego pracodawcy; • ewentualnie zaświadczenie wystawione przez GK ZE PAK wskazujące, iż osoba objęta wsparciem zmieniła pracodawcę na innego ujętego w liście podmiotów zgodnie z art. 23§ 1 Kodeksu Pracy; <ul style="list-style-type: none"> • formularz zgłoszeniowy; • informacja z GK ZE PAK z listą podmiotów, do których odchodzili pracownicy zgodnie z § 1 art. 23 Kodeksu Pracy; • zaświadczenie od nowego pracodawcy lub świadectwo pracy od nowego pracodawcy; • ewentualnie zaświadczenie wystawione przez ZE PAK wskazujące, iż osoba objęta wsparciem zmieniła pracodawcę na innego zgodnie z art. 23§ 1 Kodeksu Pracy;
<p>c) Pracownik branż związanych z sektorem wydobywczo-energetycznym, tj. osoba zagrożona utratą pracy, przewidziana do zwolnienia lub zwolniona z przyczyn nie dotyczących pracownika. Zatrudnionych przez swoich pracodawców przed 01.09.2023r. i posiadających minimum 12 miesięczny okres zatrudnienia. Pracownik ten nie posiada jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną.</p>	<p>Jeśli osoba pracuje/pracowała w firmie na stałe współpracującej z GK ZEPAK, mającej siedzibę oddział na obszarze województwa wielkopolskiego, to należy uznać, iż taka osoba spełnia warunek kwalifikowalności w projekcie. Natomiast jeśli przedsiębiorstwo na stałe współpracujące z GK ZEPAK, nie ma swojej siedziby/oddziału na terenie województwa wielkopolskiego, to uczestnik projektu musi wykazać się spełnieniem pozostałych warunków formalnych kwalifikowania go do projektu – miejscem zamieszkania/nauki/pracy na obszarze województwa wielkopolskiego.</p>



<ul style="list-style-type: none">• pracownik zagrożony utratą pracy	<ul style="list-style-type: none">• formularz zgłoszeniowy;• umowa o pracę lub zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie (wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do projektu), ewentualnie zaświadczenie ZUS/KRUS potwierdzające odprowadzanie składek;• każdorazowe potwierdzenie przez GK ZE PAK faktu stałej, powtarzalnej współpracy z danym podmiotem z branży;• oświadczenie pracownika, że nie posiada jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną oraz zaświadczenie ZUS zawierające co najmniej informację o zgłoszeniu i okresach podlegania ubezpieczeniom społecznym wraz z wymiarem zatrudnienia (ewentualnie wydruk z PUE ZUS zawierający wszystkie powyższe informacje); do umów cywilno-prawnych potwierdzenie liczby przepracowanych godzin; dla JDG dodatkowo weryfikacja faktu nieprowadzenia JDG w CEiDG (zawieszenie działalności nie kwalifikuje do udziału w projekcie).
<ul style="list-style-type: none">• pracownik przewidziany do zwolnienia	<ul style="list-style-type: none">• formularz zgłoszeniowy;• wypowiedzenie umowy o pracę przez pracodawcę lub imienne zaświadczenie o zamiarze nieprzedłużenia umowy o pracę zawartej na czas określony;• umowa o pracę lub zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie (wystawione nie wcześniej niż 30 dni przed datą przystąpienia do projektu) oraz zaświadczenie ZUS/KRUS potwierdzające odprowadzanie składek;• oświadczenie pracownika, że nie posiada jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną oraz zaświadczenie ZUS zawierające co najmniej informację o zgłoszeniu i okresach podlegania ubezpieczeniom społecznym oraz o wymiarze zatrudnienia (ewentualnie wydruk z PUE ZUS zawierający wszystkie powyższe informacje); do umów cywilno-prawnych potwierdzenie liczby przepracowanych godzin; dla JDG dodatkowo weryfikacja faktu nieprowadzenia JDG w CEiDG (zawieszenie



<ul style="list-style-type: none"> osoby zwolnione z przyczyn niedotyczących pracownika (maksymalnie 6 miesięcy przed przystąpieniem do projektu) 	<p>działalności nie kwalifikuje do udziału w projekcie);</p> <ul style="list-style-type: none"> każdorazowe potwierdzenie przez GK ZE PAK faktu stałej, powtarzalnej współpracy z danym podmiotem z branży. formularz zgłoszeniowy; świadcstwo pracy; potwierdzenie przez GK ZE PAK faktu stałej, powtarzalnej współpracy z danym podmiotem z branży. Oświadczenie byłego pracownika, że nie posiada jednocześnie źródła dochodu z tytułu innej działalności zarobkowej wykonywanej w wymiarze równym lub większym niż połowa wymiaru czasu pracy lub nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną oraz zaświadczenie ZUS zawierające co najmniej informację o zgłoszeniu i okresach podlegania ubezpieczeniom społecznym wraz z wymiarem zatrudnienia (ewentualnie wydruk z PUE ZUS zawierający wszystkie powyższe informacje); do umów cywilno-prawnych potwierdzenie ilości przepracowanych godzin; dodatkowo weryfikacja faktu nieprowadzenia JDG w CEiDG (zawieszenie działalności nie kwalifikuje do udziału w projekcie).
<p>d) Członek rodziny/osoba prowadząca wspólne gospodarstwo domowe z osobami wymienionymi ww. osobami (tj. osobami wymienionymi w pkt a, b, c), które nie są jednocześnie osobą samozatrudnioną.</p>	<ul style="list-style-type: none"> formularz zgłoszeniowy; oświadczenie uczestnika, że nie jest jednocześnie osobą samozatrudnioną – weryfikacja faktu nieprowadzenia JDG w CEiDG (zawieszenie działalności nie kwalifikuje do udziału w projekcie); dokumenty potwierdzające zatrudnienie w GK ZE PAK lub firmie z branży powiązanej osób z grup wskazanych w pkt a), b), c), niniejszej tabeli; wspólne oświadczenie UP będącego członkiem rodziny/osobą prowadzącą wspólne gospodarstwo domowe oraz osoby wymienione w pkt a), b), c) niniejszej tabeli o byciu członkiem rodziny/prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego podpisane przez członka rodziny/osobę prowadzącą wspólne gospodarstwo domowe oraz osobę wymienioną w pkt a) b), c); w przypadku wdowców oświadczenie uczestnika, że jest wdową/wdowcem po zmarłej osobie z grupy a), b) lub c); w przypadku współmałżonków, rodziców dzieci, dzieci i wnuków oraz ich współmałżonków nieprowadzących wspólnego gospodarstwa domowego



	<p>dodatkowo należy udokumentować powiązania rodzinne (np. akty małżeństwa, akty urodzenia);</p> <ul style="list-style-type: none">• w przypadku wdowy/wdowca po osobach z grupy a), b), c), dodatkowo należy przedłożyć akt zgonu;• w przypadku emeryta oświadczenie, że aktywnie poszukuje zatrudnienia;• wszystkie osoby przekazujące dane osobowe i dokumenty źródłowe, które ich dotyczą zobowiązane są przekazać Informację dotyczącą przetwarzania danych osobowych w ramach projektu nr FEWP.10.01-IZ.00-0006/23;• osoby prowadzące wspólne gospodarstwo domowe dokumentują również fakt wspólnego zamieszkania np. pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazująca adresata, wydruk PUE, bądź inny dokument potwierdzający zamieszkanie;• wszystkie osoby muszą udokumentować przynależność do obszaru Wielkopolski (tj. uczyć się, pracować lub zamieszkiwać) osoby zamieszkujące -pierwsza strona PIT, wyciąg z US, kserokopia decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, umowa najmu, pierwsza strona rachunków lub faktur za media/ścieki/odpady komunalne wskazująca adresata, wydruk PUE, bądź inny dokument potwierdzający zamieszkanie. <p>W przypadku nauki na terenie woj. Wielkopolskiego – dokument potwierdzający miejsce nauki (zaświadczenie ze szkoły/placówki lub ważna legitymacja szkolna).</p> <p>W przypadku pracy na terenie woj. Wielkopolskiego – dokument potwierdzający miejsce zatrudnienia (zaświadczenie pracodawcy);</p>
--	---